



Bei der Großen Kreisstadt Plauen ist im Eigenbetrieb „Kulturbetrieb der Stadt Plauen“ zum 01.09.2021 die Stelle einer/ eines

**Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste,  
Fachrichtung Bibliothek (m/w/d)**

in der Vogtlandbibliothek Plauen zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt aufgrund Langzeiterkrankung befristet bis zum 31.12.2021. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 25 Stunden. Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

**Das sind unsere Anforderungen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste - **ausschließlich Fachrichtung Bibliothek oder Bibliotheksassistent**
- gute anwendungsbereite Kenntnisse der Microsoft-Office-Programme (Excel, Word, Power Point, Outlook) und der Bibliothekssoftware allegro-ÖB und KOHA
- Kenntnisse der Onleihe VoBiNet
- gründliche Kenntnisse in der technischen Medienbearbeitung
- Grundkenntnisse der Arbeitsorganisation in der öffentlichen Verwaltung
- Flexibilität und Stresstoleranz
- Teamfähigkeit
- gute Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Einsatzbereitschaft und Engagement
- Sensibilität im Umgang mit Benutzern und Kulturgütern
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung gemäß den dienstlichen Erfordernissen

**Diese Aufgaben erwarten Sie:**

- Benutzungsdienst im Rahmen der Öffnungszeiten der Vogtlandbibliothek
- Einordnen und Einstellen von Medien
- Technische Medienbearbeitung
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

**Das bieten wir:**

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in Plauen.
- Eine nach der Entgeltgruppe 5 bewertete Stelle.

Die Stadt Plauen liegt im landschaftlich reizvollen sächsischen Vogtland in unmittelbarer Nähe zu Bayern, Thüringen und Tschechien. Neben einem reichhaltigen kulturellen Angebot sowie zahlreichen Sport-, Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten finden sich in Plauen ein gut ausgebauten Kita-Netz sowie weiterführende Schulen.

Wenn Sie Interesse an dieser interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeit haben, dann richten Sie bitte Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 31.07.2021 an den

**Kulturbetrieb der Stadt Plauen,  
Theaterplatz 4,  
08523 Plauen.**

Rückfragen richten Sie bitte an Frau Güttler ☎ 03741/291-2421, ✉ [Grit.Guettler@plauen.de](mailto:Grit.Guettler@plauen.de)

**Im Falle einer E-Mail-Bewerbung fügen Sie die einzelnen Dokumente bitte in einer gemeinsamen PDF-Datei zusammen.**

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Sollten Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Ablauf von sechs Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet.

Kosten aus Anlass der Bewerbung und des Vorstellungsgesprächs, insbesondere Reisekosten, werden nicht erstattet.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes (SächsDSDG) in maschinenlesbarer Form gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben.