

Zeiterfassung der Wahlhelfer/innen am Wahltag:

Die geleisteten Stunden als Wahlhelfer/in bei der Oberbürgermeisterwahl am 13.06.2021 sind in der Matrix-Zeiterfassung als **Zeitgutschrift** (in h und min) zu erfassen.

Dies sollte nachträglich erfolgen. Wählen Sie hierzu im Menü Monats- oder Jahresübersicht den Wahlsonntag aus. Unter „Sonstige Korrekturen“ ist die Korrekturart „1602 – Zeitgutschrift“ anzuklicken und der entsprechende Wert (in h:min) einzutragen. Anschließend sowohl unten als auch oben „Übernehmen“ klicken (siehe Bild).

The screenshot shows the 'MATRIX Self Service' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Meine Anträge', 'Historie', 'Buchung', 'Meine Person', 'Monatsübersicht', 'Jahresübersicht', 'Abwesenheiten', 'Tagesdaten', 'Monatsdaten', 'Besonderheiten', 'Korrekturen', 'Passwort ändern', 'Einstellungen feste Listen', and 'Logout'. The main area is titled 'Tageskorrekturen bearbeiten' and shows details for user '2979 Nadine Pissors' on 'Sonntag, 26.05.2019'. It includes buttons for 'Übernehmen', 'Verrechnen', and 'Abbrechen'. There is a 'Kommentar' field and an 'Erweiterte Rahmenzeit' field. The 'Workflow' section shows 'Keine Einträge vorhanden'. The 'Abwesenheiten' section has dropdowns for 'Ganztage / 1. Halbtage' and '2. Halbtage'. The 'Buchungen' section is a table with columns 'Von', 'Typ', 'Bis', and 'Typ', and a 'Neuer Eintrag' button. The 'Sonstige Korrekturen' section has a dropdown menu with '1602 - Zeitgutschrift' selected and an 'Übernehmen' button. Below it, the 'Wert' field contains '8:13'.